



## UNIVERZITA KARLOVA V PRAZE

Prorektor pro vědeckou a tvůrčí činnost

V Praze dne 17. dubna 2012  
čj. 3834/2012-IV

Vážená paní děkanko, vážený pane děkane,  
vážený pane řediteli,  
vážení koordinátoři programů PRVOUK,

v příloze tohoto dopisu Vám zasílám formulář přílohy přihlášky programu PRVOUK, který je rovněž zveřejněn na internetové stránce <http://www.cuni.cz/UK-3885.html>. Přílohu přihlášky podepsanou koordinátorem a děkany/řediteli všech zúčastněných součástí podává fakulta koordinátora v jedné tištěné a jedné elektronické verzi (ve formátu \*.doc) na odbor pro vědu a výzkum RUK a na adresu [prvouk@ruk.cuni.cz](mailto:prvouk@ruk.cuni.cz) do 14. května 2012.

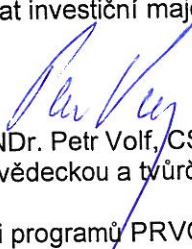
Dále Vám zasílám bližší instrukce k materiálům, které mají být předloženy rektorátu UK společně s přílohami přihlášek PRVOUK. Jedná se a) o návrh rozdělení podpory přidělené fakultě (jiné součásti) na jednotlivé programy PRVOUK (viz čl. 5 odst. 4 zásad PRVOUK), b) o přehled „investic“ v hodnotě nad 1 mil. Kč (čl. 5 odst. 7 zásad PRVOUK). Oba materiály se vztahují k druhému pololetí roku 2012.

Ad a): Děkan (ředitel) společně s koordinátory programů uskutečňovaných na fakultě (jiné součásti) předloží rektorovi návrh rozdělení institucionální podpory přidělené fakultě na jednotlivé programy; u společného programu na část tohoto programu připadající na danou součást, a to po domluvě s ostatními participujícími součástmi. Návrh musí být opatřen podpisem děkana (ředitele) i koordinátorů všech programů uskutečňovaných na fakultě (jiné součásti), tedy včetně koordinátorů z jiných součástí. U společných programů je třeba, aby obsahoval také informaci o tom, že byl projednán s ostatními participujícími součástmi. Upozorňujeme, že podle čl. 5 odst. 4 zásad PRVOUK musí být návrh schválen akademickým senátem fakulty (jiné součásti). V příštích letech bude možné tento souhlas nahradit předchozím schválením dlouhodobějších obecných pravidel pro vytváření tohoto návrhu.

Ad b): V přehledu dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku v hodnotě přesahující 1 mil. Kč bez DPH je třeba u každé položky uvést název, krátký popis, z něž bude zřejmé, k jakému účelu daný přístroj slouží (doporučený rozsah popisu: 1–3 řádky), a cenu v Kč vč. DPH. Přehled prosím zpracujte pro každý program zvlášť a u každého programu uveďte součet jednotlivých částek.

Oba uvedené materiály se předkládají společně s přílohami přihlášek PRVOUK, tj. rovněž do 14. května 2012, rektorátu UK v jedné tištěné a jedné elektronické verzi (ve formátu \*.doc, \*.docx, \*.xls nebo \*.rtf na adresu [prvouk@ruk.cuni.cz](mailto:prvouk@ruk.cuni.cz)). Pokud bude na Vaší fakultě (jiné součásti) uskutečňován jen jeden program PRVOUK, povinnost dle písm. a) se Vás pochopitelně netýká. Pokud z institucionální podpory na druhé pololetí 2012 neplánujete pořizovat investiční majetek nad 1 mil. Kč, postačí nám pouze stručná informace.

S pozdravem a poděkováním za spolupráci

  
prof. RNDr. Petr Volf, CSc.  
prorektor pro vědeckou a tvůrčí činnost

Zasílá se: děkani fakult UK, ředitelé jiných součástí UK, koordinátoři programů PRVOUK